|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к письму ГБУ ДО «КЦЭТК» от «06» февраля 2025 г. № 79  |

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**купли-продажи путевки**

**в филиал ГБУ ДО «КЦЭТК» - ДООЦ «Солнечный»**

г. Ставрополь «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

 Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевой центр экологии, туризма и краеведения» (далее - ГБУ ДО «КЦЭТК»), в лице директора Зимы Т.М., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (ая) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», и гражданин (ка) РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По договору Исполнитель предоставляет путевку Заказчику, в которую входит комплекс услуг по детскому оздоровительно-образовательному отдыху в филиале государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой центр экологии, туризма и краеведения» – детский оздоровительно-образовательный центр «Солнечный» (далее – филиал ДООЦ «Солнечный») по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_направленности в рамках реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образовательной программы.

1.2. По настоящему договору Исполнитель реализует путевку (и) Заказчику в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ ед., подтверждающую право Заказчика на предоставляемый комплекс услуг в соответствии с п. 1.1. настоящего договора, а Заказчик и Учреждение обязуются оплатить путевку на условиях настоящего договора.

 1.3. Заказчик приобретает путевку для несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) (дата рождения)

проживающему (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Сроки оказания услуги в филиале ДООЦ «Солнечный» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_смену с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

 1.5. Прибытие и убытие ребенка к месту отдыха филиал в ДООЦ «Солнечный» осуществляется только в сопровождении одного из родителей или законного представителя. Доставка ребенка производится транспортом Заказчика. Транспортные расходы не подлежат возмещению Исполнителем.

1.6. Место оказания услуг: филиал ДООЦ «Солнечный», который расположен по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, проспект Калинина, 1 л 357500.

1.7. Мероприятия будут проводиться на территории филиала ДООЦ «Солнечный» в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Заказчику полную и достоверную информацию об услугах по детскому оздоровительно-образовательному отдыху в летний период 2024 года, условиях размещения, правилах пребывания и распорядке дня в филиале ДООЦ «Солнечный».

В комплекс услуг входят также проживание, пяти разовое питание, оздоровительные, культурно-воспитательные мероприятия, оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.

2.1.2. Предоставить Заказчику услуги, предусмотренные настоящим договором и путевкой.

2.1.3. Создать условия для безопасного отдыха детей в период пребывая в филиале ДООЦ «Солнечный» в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.1.4. Организовать качественное питание, соответствующее санитарным и технологическим требованиям и обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм.

2.1.5. Уведомить Заказчика в случае заболевания ребенка. Обеспечить оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.

В случае необходимости обеспечить транспортировку ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью (по согласованию с Заказчиком).

2.1.6. Провести инструктаж по Правилам пожарной безопасности в день заезда ребенка в филиал ДООЦ «Солнечный».

2.1.7. Оборудовать помещение постоянного пребывания и проживания детей приборами по обеззараживанию воздуха (пункты 3.11.11, 3.12.2. СП 2.4.3648-20).

2.1.8. При выявлении ребенка с признаками инфекционных заболеваний и повышенной температурой во время нахождения ребенка в филиале ДООЦ «Солнечный» принять меры по ограничению контакта ребенка с иными лицами посредством размещения в помещении для оказания первой помощи до приезда Заказчика (законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи (п. 3.11.8. СП 2.4.3648-20).

2.1.9. Перед началом смены Исполнитель осуществляет обязательный медицинский осмотр ребенка и передачу Заказчиком Исполнителю документов, предусмотренных подпунктом пункта 3.1.1 настоящего договора.

В случае не прохождения медосмотра по медицинским показателям, устанавливаемым Исполнителем или отсутствия какого-либо из указанных документов, ребенок Заказчика в филиал ДООЦ «Солнечный» не допускается. Плата за услуги Заказчику не возвращается.

2.1.10. Исполнитель обязуется вернуть Заказчику деньги за путевку в случае:

2.1.10.1 Письменного обоснованного отказа Заказчика от услуг по настоящему договору за 20 календарных дней до начала смены и в размере суммы оплаты путевки средствами Заказчика. В случае нарушения срока уведомления средства не возвращаются.

2.1.10.2. В иных случаях деньги за путевки Заказчику не возвращаются.

2.1.10.3. Исполнитель вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор без выплаты Заказчику денежных средств, уплаченных последним за путевку, в случае досрочного (до окончания смены) возвращения ребенка из филиала ДООЦ «Солнечный» в результате нарушения ребенком или Заказчиком установленных правил поведения и обязательств по настоящему договору (Приложение № 1 к договору купли-продажи путевки в филиал ГБУ ДО «КЦЭТК» - ДООЦ «Солнечный»), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, а также совершения правонарушений и преступлений, грубое нарушение дисциплины, действий унижающих человеческое достоинство и угрожающих здоровью окружающих их людей, а также за употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, курение табака, электронных сигарет и их аналогов. Сопровождение ребенка к месту жительства в этом случае осуществляется родителями (законными представителями).

2.1.10.4. Исполнитель обязуется после окончания смены передать ребенка Заказчику (законному представителю). В иных случаях ребенок передается третьим лицам только по нотариально заверенной доверенности от Заказчика.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

2.2.2. Досрочно отказаться от исполнения настоящего договора в случаях нарушения ребенком Правил поведения, внутреннего распорядка филиала ДООЦ «Солнечный», а также выявления медицинских противопоказаний в период приема и пребывания ребенка в филиале ДООЦ «Солнечный» или представления недостоверных документов, сведений о ребенке.

2.2.3. Передавать персональные данные ребенка и Заказчика в органы и организации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.2.4. Требовать от Заказчика возмещения причиненного ребенком ущерба имуществу Исполнителя или третьим лицам.

2.2.5. Исполнитель имеет право на основании п. 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организационного отдыха, утвержденного приказом министерства здравоохранения РФ от 13 июня 2018 г. № 327н отказать в приеме несовершеннолетних детей имеющих следующие медицинские противопоказания:

соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;

инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;

установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;

активный туберкулез любой локализации;

наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;

отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;

злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;

кахексия;

психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;

хронические заболеваниями, требующие соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания).

2.2.6. Требовать от Заказчика и Учреждения полной оплаты по договору.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Оплатить в соответствии с условиями п.4 настоящего договора приобретаемую путевку.

 3.1.2. Обеспечить приезд в филиал ДООЦ «Солнечный» несовершеннолетнего ребенка в срок, указанный в путевке, с предоставлением всех необходимых документов для пребывания ребенка в лагере.

В случае невозможности прибытия в установленный срок по уважительной причине, незамедлительно письменно, по телефону, по электронной почте, указанными в разделе 11 настоящего договора уведомить об этом представителя Исполнителя.

3.1.3. При заезде в филиал ДООЦ «Солнечный» предоставить Исполнителю документы, необходимые для выполнения последним обязательств по настоящему Договору:

**- подлинник или копию документа об оплате путевки (квитанцию, платежное поручение);**

**- копию паспорта ребенка при достижении 14 лет, разворот с фотографией, разворот с местом регистрации,**  **для детей до 14 лет копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителя (законного представителя)** **удостоверяющего личность;**

**- копию медицинского страхового полиса;**

**- сертификат обо всех профилактических прививках с обязательным наличием 2-кратной вакцинации против кори;**

**- справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма № 079/у), содержащая: сведения о прививках, о перенесенных заболеваниях, в том числе инфекционных, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и учебы в течение 21 дня до момента заезда в филиал ДООЦ «Солнечный», сведения об аллергологическом анамнезе (при наличии аллергии - перечислить значимые аллергены).**

**Указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до отъезда.**

**Информация в медицинской справке должна быть полной и достоверной;**

**- заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (данное заключение необходимо предоставить только тем детям, которым не проводилась туберкулинодиагностика (постановка реакции Манту);**

**- справку об эпидемиологическом окружении из отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю сроком давности не более 3-х дней до отъезда в лагерь (об отсутствии педикулеза и чесотки, о результатах анализов на я/глист, энтеробиоз);**

**- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения (в случае отсутствия сведений в справке по форме № 079/у);**

**- настоящий договор (в случае получения путевки в день явки в филиал ДООЦ «Солнечный» (п. 5.1);**

**- страховку от несчастных случаев на ребенка (на период летнего отдыха, летних каникул).**

3.1.4. Обеспечить ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями.

3.1.5. Обеспечить соблюдение ребенком правил поведения в филиале ДООЦ «Солнечный» (Приложение 1), правил приема и правил внутреннего распорядка в филиале ДООЦ «Солнечный» (сайт ГБУ ДО «КЦЭТК» <http://ecoturcentr.ru/>, раздел ДООЦ «Солнечный »).

3.1.6. Проверить багаж ребенка на предмет наличия запрещенных в филиале ДООЦ «Солнечный» предметов (любые **продукты и кондитерские изделия, любые газированные, алкогольные и безалкогольные напитки, сигареты, никотиносодержащую продукцию, колющие и режущие предметы и пр. запрещенное санитарно-эпидемиологическими нормами**).

3.1.7. Не давать ребенку ценные вещи и крупные суммы денег.

3.1.8. Обеспечить выполнение ребенком требований воспитательного, медицинского и др. персонала в филиале ДООЦ «Солнечный».

3.1.9. В случае причинения ребенком материального ущерба имуществу Исполнителя полностью возместить данный ущерб в соответствии с Порядком привлечения к материальной ответственности Заказчика в случае причинения ребенком материального ущерба имуществу Исполнителя (Приложение 2), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.10. Нести ответственность за представленные Исполнителю перед началом смены сведения о состоянии здоровья ребенка.

3.1.12. Предоставить персональные данные ребенка и одного из родителей (законного представителя), необходимые Исполнителю в связи с оказанием услуг по настоящему договору на основании ст.9 Федерального Закона №152-ФЗ «О персональных данных». Подписывая настоящий договор. Заказчик дает свое письменное согласие на обработку таких персональных данных.

3.1.13. Проинформировать филиал ДООЦ «Солнечный» об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья ребенка.

3.2. Заказчик имеет право на:

3.2.1. Доступ ребенка к ресурсам филиала ДООЦ «Солнечный», предназначенным для отдыха и оздоровления.

3.2.2. Обеспечение личной безопасности ребенка, беспрепятственное получение ребенком доврачебной медико-санитарной помощи.

3.2.3. Доступ ребенка к личным средствам связи в свободное от мероприятий время. В ночное время суток пользование телефонами не рекомендуется.

3.2.4. В течение срока оказания услуг, указанного в п. 1.4. настоящего договора, доступ родителей (законных представителей) в филиал ДООЦ «Солнечный» для посещения детей осуществляется в субботу с 14.00-16.00, воскресенье с 14.00-16.00.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Своевременно произвести оплату путевки за услуги по детскому оздоровительно-образовательному отдыху ребенка в филиале ДООЦ «Солнечный».

**4. ОПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена настоящего Договора (полная стоимость путевки) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., без НДС.

4.2. Оплата по договору производится на условиях софинансирования на следующих условиях:

4.2.1. Учреждением путем перечисления квотированной суммы средств, в соответствии с нормативным документом, на лицевой счет Исполнителя в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.), без НДС.

4.2.2. Заказчиком путем перечисления средств на лицевой счет Исполнителя в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.), без НДС.

4.3. Оплата по договору производится на основании выставленного счета в порядке 100% предоплаты в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления документа на оплату (в соответствии с п. 11.2.1. постановления Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2024 г. № 761-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов») не позднее даты заезда, указанной в п.1.4. настоящего договора.

4.4. Комплекс услуг по детскому оздоровительно-образовательному отдыху в филиале ГБУ ДО «КЦЭТК» - ДООЦ «Солнечный» считается оказанным по факту подписания акта оказанных услуг с последующим выставлением счета-фактуры.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПУТЕВОК**

5.1. Выдача путевки Заказчику производится после подписания сторонами и возврата настоящего договора Исполнителю и проведения полной оплаты по настоящему договору (п.4.1, п. 4.2), либо при предоставлении гарантийного письма. В иных случаях отрывной талон не выдается.

5.2. Исполнитель обеспечивает выдачу «отрывного талона» только при наличии полного пакета документов от Заказчика.

Оригинал отрывного талона к путевке выдается под роспись Заказчика. Дубликат отрывного талона не выдается.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

6.3. В случае заболевания ребенка новой коронавирусной инфекции (COVID-19) во время оказания услуг на территории филиала ДООЦ «Солнечный» Заказчик, родители, законные представители претензии к «Исполнителю» не имеют.

 **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Любая из Сторон не несет ответственности за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать, включая гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия или запретительные (ограничительные) действия органов государственной власти.

7.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров как в устной, так и в письменной форме, посредством оформления соответствующей претензии. При невозможности устранения возникших разногласий путем переговоров, Стороны обращаются в суд в соответствии с действующим законодательством РФ. Претензии подлежат рассмотрению в срок 30 рабочих дней с момента получения.

 9**. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока предоставления комплекса услуг Заказчику (смены, согласно п. 1.4. настоящего договора), а в части взаиморасчетов – до полного выполнения сторонами принятых на себя по договору обязательств. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

10.2. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они не противоречат действующему законодательству РФ, если они совершены и подписаны уполномоченными на то лицами обеих сторон.

10.3. Во всем, что не оговорено в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.4. Подписанием (заключением) настоящего договора Заказчик подтверждает ознакомление со всеми Правилами, действующими в филиале ДООЦ «Солнечный» (в т.ч. с Правилами поведения и внутреннего распорядка для детей в филиале ДООЦ «Солнечный», Порядком привлечения к материальной ответственности Заказчика в случае причинения ребенком материального ущерба имуществу Исполнителя, Правилами пожарной безопасности и др.).

 10.5. Сторонам, подписавшим договор, понятны условия договора.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевой центр экологии, туризма и краеведения»**Юридический и почтовый адрес:** 355004, г. Ставрополь,ул. Лермонтова, 148.Тел. 88652 23-13-96Эл. Почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_http://ecoturcentr.ru/\_\_\_ИНН 2635050738 КПП 263401001 ГБУ ДО «КЦЭТК» л/сч 075.70.014.8Казначейский счет № 03224643070000002101ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНК РОССИИ // УФК по Ставропольскому краю г. СтавропольБИК 010702101КБК 07500000000000002130тип средств 04.01.02ОКТМО 07701000Сч. № 40102810345370000013Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М. ЗимаМ.П. | **Учреждение:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование)**Юридический адрес**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ эл.почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Банковские реквизиты:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес регистрации**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес фактического проживания:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт: \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Эл.почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись ФИО  |